                                                                                                           Утверждаю.

Директор МБОУ «СОШ №2»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Скрынникова А.В./

« 02 » октября 2017

  Комплексный план

подготовки к ГИА

на 2017-2018 учебный год обучающихся 9, 11 классов

**ПЛАН мероприятий**

**по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ №2»**

**г. Олёкминска РС (Я).**

План предусматривает проведение   комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в систему, предназначенную для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х класса в форме Единого государственного экзамена и выпускников 9 классов Основного государственного экзамена.

**Цель:**

1.Создать оптимальные условия для качественной подготовки учащихся 9, 11 классов к государственной  итоговой аттестации.

**Задачи:**

  1.Организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

  2.Формирование базы данных по направлениям:

- потребности учащихся и их учебные возможности и способности;

- методическое обеспечение подготовки;

3.Обеспечение учащихся, их родителей и педагогов своевременной информацией.

**Основные направления работы:**

*1. Проведение семинаров с учащимися с целью:*

- разъяснения «Положения о проведении Единого государственного экзамена и Основного государственного экзамена в 2018 году», инструктивных документов;

- ознакомления с демонстрационными экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей учащихся;

-  ознакомления со структурами контрольно - измерительных материалов и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ.

*2. Психологическая подготовка (групповая и индивидуальная) по темам:*

- построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;

-  планирование повторения учебного материала к экзамену;

-  эффективные способы  запоминания большого объёма учебного материала;

-  способы поддержки работоспособности;

-  способы саморегуляции в стрессовой ситуации;

- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

*3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами:* iro38.ru, http://www.egetest.info/ , ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ГИА и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

*4. Участие в тренировочных тестированиях (по желанию учеников), репетиционных экзаменах.*

*5.  Методы  преподавания:*

-  раннее начало подготовки к ГИА  с 7-8 класса;

- регулярный внутренний контроль знаний (в том числе сдача зачётов в форме ГИА);

- работа с группой «риска»;

- проведение диагностических работ минимум 2 раза в год (в конце каждого полугодия, начиная с 5 класса).

*6. Использование дополнительных возможностей: курсов, внеурочной деятельности,  практикумов, дополнительных занятий.*

**План**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Характер деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| 1. **Организационно-информационная работа.**   **ЦЕЛЬ: создать банк информации по проблеме.** | | | |  | |
| 1 | Проведение педсовета по итогам ГИА - 2017 и вопросам подготовки к ГИА– 2018 | | 31.08.17г. | Директор | |
| 2 | Подготовка  информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных | | Октябрь 2017 | Зам. директора по УВР | |
| 3 | Знакомство педколлектива с Положением  «О формах и порядке проведения ГИА….», нормативной базой. | | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 4 | Совещание при директоре «Утверждение плана-графика по подготовке к ГИА», «Результаты диагностических работ по русскому языку и математике, предметам по выбору» | | Сентябрь, декабрь, март | Директор  Зам. директора по УВР | |
| 5 | Корректировка плана проведения родительских собраний о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе. | | Октябрь 2017 | Зам. директора по УВР | |
| 6 | Педсовет о допуске обучающихся 9 классов к ОГЭ, 11класса к ЕГЭ, подготовка приказа о допуске обучающихся | | Май 2018 | Директор  Зам. директора по УВР | |
| 7 | Приказ о сопровождении обучающихся на ГИА | | Май 2018 | Директор  Зам. директора по УВР | |
| 8 | Оформление стенда «Готовимся к ГИА, ЕГЭ», обновление странички сайта | | Сентябрь 2017г.,  в течение года | Зам. директора по УВР | |
| 9 | Знакомство педагогов и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | | Сентябрь-октябрь 2017г. | Зам. директора по УВР | |
| 10 | Корректировка плана ВШК в соответствии с графиком диагностических и тренировочных работ | | октябрь 2017г. | Зам. директора по УВР | |
| 11 | Совещание при завуче «План подготовки к ГИА» | | октябрь 2017г. | Зам. директора по УВР | |
| 12 | Формирование предварительной базы участников, организаторов ЕГЭ | | ноябрь 2017г. | Зам. директора по УВР | |
| 13 | Формирование списков обучающихся  на экзамены по выбору | | Октябрь2017г Январь 2018г. | Зам. директора по УВР | |
| 14 | Ознакомление обучающихся с «Положением о формах и порядке проведения ГИА, освоивших основные общеобразовательные программы среднего  общего образования», нормативной базой ЕГЭ  (под подпись) | | Февраль, март  2018г. | Зам. директора по УВР | |
| 15 | Организация родительских собраний  о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе ГИА. Знакомство родителей  с Положением о ГИА | | В течение года | Зам. директора по УВР. Классные руководители | |
| 16 | Подготовка расписания  предэкзаменационных консультаций | | Май 2018г. | Зам. директора по УВР, | |
| 17 | Подготовка справки о результатах ГИА | | Июнь 2018г. | Зам. директора по УВР, | |
| 18 | Корректировка  плана  курсовой переподготовки и повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА | | В течение года | Зам. директора по УВР, | |
| **1.1.  Работа с  руководителями МО** | | | | | |
| 1 | Составление графика тренировочных и диагностических работ | | Сентябрь 2017г. | Зам. директора по УВР, Руководители МО | |
| 2 | Заседание  методического объединения «Методическая база организации и проведения ГИА» | | Сентябрь  2017г | Руководители МО | |
| 3 | Заседание  методического объединения «Анализ результатов ГИА по предметам биология и обществознание с целью корректировки плана подготовки к ГИА в 2017 учебном году» | | Октябрь    2017г | Зам. директора по УВР. Руководители МО, учителя -предметники | |
| 4 | Изучение Положения «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего  общего образования, нормативной базы ЕГЭ, правил приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2018 году» | | В течение года | Руководители МО | |
| 5 | Ознакомление учителей и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ГИА | | Сентябрь 2017г. | Руководители МО | |
| 6 | Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ | | В соответствии с графиком | Зам. директора по УВР, Руководители МО | |
| 7 | Организация посещения учителями районных семинаров по подготовке к ГИА | | В соответствии с планом УО | Зам. директора по УВР | |
| **1.2. Работа с классными руководителями.** | | | | | |
| 1 | Информирование обучающихся 9,11 классов о сроках тренировочных и диагностических работ | | По информации УО | Классные руководители 9,11 классов | |
| 2 | Знакомство классных руководителей с результатами  тренировочных и диагностических работ в форме ГИА | | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 3 | Диагностика  индивидуальных особенностей обучающихся | | Ноябрь 2017г. | Педагог-психолог. Классные руководители 9,11 классов | |
| 4 | Родительское собрание «Подготовка к ГИА» (знакомство родителей с нормативной базой, правилами поведения на ЕГЭ и ОГЭ, Интернет ресурсами  по подготовке к ОГЭ и  ЕГЭ, информирование о демонстрационных  вариантах ОГЭ и ЕГЭ) | | Октябрь 2017г. | Классные руководители 9,11 классов | |
| 5 | Формирование предварительной базы данных участников ЕГЭ | | Ноябрь 2017г. | Классные руководители 9,11 классов | |
| 6 | Проведение классных родительских собраний «Ход подготовки к ЕГЭ и ОГЭ», знакомство с инструкцией проведения экзамена. | | декабрь, февраль, апрель | Классные руководители 9,11 классов | |
| 7 | Ознакомление родителей обучающихся с результатами тренировочных и диагностических работ, индивидуальной  траекторией подготовки  обучающихся, рекомендациями учителей-предметников | | декабрь, март | Классные руководители 9,11 классов | |
| 8 | Ознакомление родителей с Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ» | | Ноябрь, январь, март | Классный руководитель11 класса | |
| 9 | Классный час «Готовимся к поступлению в ВУЗ» о правилах приема и перечне необходимых экзаменов в 2018г. | | Январь | Классный руководитель11 класса | |
| 10 | Классный час «Готовимся к поступлению в колледж, техникум» о правилах приема и перечне необходимых экзаменов в 2018г. | | Февраль | Классные руководители 9 классов | |
| 11 | Контроль за успеваемостью обучающихся, посещаемостью ими дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | | В течение года | Классные руководители9,11 классов | |
| 12 | Отчет классных руководителей о работе с обучающимися и родителями по разъяснению нормативной базы ГИА (Совещание при директоре) | | Февраль 2017г. | Классные руководители9,11 классов | |
| 13 | Корректировка базы данных участников ГИА | | По плану | Зам. директора по УР | |
|  | Ознакомление обучающихся с расписанием экзаменов и консультаций | | Апрель - Май | Классные руководители 9,11кл. | |
| **1.3. Работа с учителями - предметниками** | | | | | |
| 1 | Корректировка планирования учебного материала с учетом графика тренировочных и диагностических работ по предмету | | Сентябрь | Учителя 9,11классов | |
| 2 | Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ЕГЭ и ОГЭ по предмету, Интернет ресурсов для подготовки к ГИА | | Сентябрь | Учителя 9,11классов | |
| 3 | Анализ результатов диагностических и тренировочных  работ с целью корректировки плана подготовки к ГИА | | В течение года | Учителя 9,11классов | |
| 4 | Мониторинг уровня подготовки обучающихся к ГИА  по различным темам курса | | В течение года | Зам. директора по УВР. Учителя 9,11классов | |
| 5 | Изучение Положения «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего  общего образования, нормативной базы ЕГЭ» | | В течение года | Зам. директора по УВР Учителя 11-го класса | |
| 6 | Выступление на родительских собраниях с анализом результатов тренировочных и диагностических работ, рекомендации для родителей и обучающихся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | | По запросу родителей, классных руководителей. | Зам. директора по УВ, учителя 9,11классов | |
| 7 | Разработка индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА | | Октябрь | Учителя 9,11классов | |
| 8 | Оформление стенда «Готовимся к ГИА» | | Октябрь, изменения в течение года | Зам. директора по УР | |
| 9 | Индивидуальное консультирование обучающихся по результатам работ | | В течение года | Учителя 9,11классов | |
| 10 | Контроль за индивидуальной работой  обучающихся в системе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ | | В течение года | Учителя 9,11классов | |
| 11 | Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ | | Июнь 2018г. | Зам. директора по УВР Учителя 9,11классов | |
| **1.4. Работа с учащимися** | | | | | |
| 1 | Знакомство обучающихся с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием дополнительных занятий, графиком тренировочных и диагностических работ | | Сентябрь-октябрь | Классные руководители 9,11 классов | |
| 2 | Знакомство с демонстрационными вариантами ЕГЭ, ОГЭ. Интернет ресурсами  для подготовки к ГИА | | Сентябрь-октябрь | Учителя 9,11классов | |
| 3 | Знакомство с Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ» (под подпись) | | Ноябрь, январь, февраль | Зам. директора по УВР | |
| 4 | Сдача письменных заявлений о выборе экзамена в форме ЕГЭ, ОГЭ | | Февраль | Зам. директора по УВР, | |
| 5 | Посещение индивидуальных консультаций по вопросам ЕГЭ, ОГЭ | | По плану | Классные руководители 9,11 классов | |
| 6 | Участие в пробных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ | | По плану | Зам. директора по УВР | |
| 7 | Знакомство с расписанием экзаменов, консультаций | | Апрель - Май | Классные руководители 9,11 классов | |
| 8 | Знакомство с инструкцией по подготовке и проведению ГИА | | Февраль-май 2018г. | Зам. директора по УВР | |
| 9 | Проведение тренингов по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков» | | В течение года | Зам. директора по УВР Учителя-предметники | |
| **1.5. Работа с родителями** | | | | | |
| 1 | Знакомство родителей с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием дополнительных занятий, графиком диагностических работ (сайт школы) | | Ноябрь | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Знакомство с результатами диагностических работ обучающихся | | Декабрь, март | Классные руководители 9,11 классов | |
| 3 | Знакомство с информационным стендом о подготовке к ГИА | | Январь-май | Классные руководители 9,11 классов | |
| 4 | Знакомство родителей с Положением  «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ» | | Ноябрь, февраль | Классный руководитель11 класса | |
| 5 | Беседа с родителями «Режим дня в экзаменационный период» | | Май | Педагог-психолог Классные руководители | |
| **Методическая работа.**  **Цель: мобилизовать и мотивировать педагогов совершенствовать педагогическое мастерство для качественной подготовки обучающихся к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ.** | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре «Отчет классных руководителей 9, 11 классов о работе с выпускниками и родителями. Отчет руководителей МО о работе по подготовке к ГИА» | | Январь | | Директор Руководители МО |
| 2 | Совещание при директоре «Анализ результатов пробного ЕГЭ» | | Апрель | | Директор. |
| 3 | Педсовет «Итоги 1 полугодия. Промежуточные результаты подготовки к ГИА» | | Декабрь | | Зам. директора по УВР Руководители МО |
| 5 | Совещание при зам. директора по УВР «Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими для успешной сдачи ЕГЭ и ОГЭ» | | Февраль | | Руководители МО, учителя-предметники |
| 6 | Индивидуальная консультация педагогов, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА | | Март | | Зам. директора по УВР |
| 7 | Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи | | Март-апрель | | Зам. директора по УВР |
| 8 | Совещание при зам. директора по УВР «Анализ результатов пробного ОГЭ. Организация работы над ликвидацией выявленных пробелов в знаниях | | Апрель | | Зам. директора по УВР |
| 9 | Индивидуальная помощь учителям по использованию Интернет ресурсов | | В течение года | | Техник Швецов В.В. Зам. директора по УВР |
| 10 | Открытый урок по математике «Система работы по подготовке к экзаменам в 11 классе» | | Февраль | | Учитель математики Павлова Е.П. |
| 11 | Открытый урок по физике «Решение задач по физике при  подготовке к ЕГЭ» | | Январь | | Учитель физики Алексеев Ф.Д. |
| 12 | Открытый урок по русскому языку «Сотрудничество учителя и ученика при оценивании учебной деятельности» | | Март | | Учитель русского языка и литературы Воложина И.В. |
| 13 | Открытый урок по биологии «Система работы по подготовке к ОГЭ по биологии» | | Январь | | Учитель биологии Павленко С.А. |
| 14 | Индивидуальные беседы с учителями о ходе подготовки к ГИА | | В течение года | | Администрация |
| 15 | Разработка дифференцированных домашних заданий, памяток, алгоритмов по изучению трудных тем | | Декабрь-март | | Учителя-предметники |
| 16 | Обобщение опыта работы учителей по подготовке к ГИА | | Апрель | |  |
| 17 | Подготовка памяток и рекомендаций для обучающихся и родителей по вопросам подготовки к ГИА | | В течение года | | Учителя-предметники |
| **Контроль, анализ, регулирование.**  **ЦЕЛЬ: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация** | | | | | |
| 1 | Контроль за выполнением плана-графика по подготовке к ГИА | | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 2 | Контроль обновления сайта школы по ГИА | | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 3 | Совещание при директоре «Отчет классных руководителей и руководителей МО о ходе подготовки к ГИА» | | Январь | Зам. директора по УВР | |
| 4 | Совещание при директоре «Анализ пробного ЕГЭ» | | Апрель | Зам. директора по УВР | |
| 5 | Анализ планов учителей по подготовке к ГИА | | Октябрь | Руководители МО | |
| 6 | Посещение уроков в 9,11 классах. Цель: организация деятельности учащихся при подготовке к ГИА | | Ноябрь | Администрация | |
| 7 | Проверка состояния опроса по русскому языку и математике в 11-х  классах | | Ноябрь | Зам. директора по УВР | |
| 9 | Контроль посещаемости обучающимися  учебных занятий | | Декабрь | Классные руководители | |
| 10 | Контроль оформления классных журналов 9-11-х классов. Цель: выполнение практической и теоретической  части программ. | | Февраль | Зам. директора по УВР | |
| 11 | Посещение уроков в 9-11-х классах. Цель: контроль за работой с отдельными обучающимися | | В течение года | Администрация | |